

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Administrador:

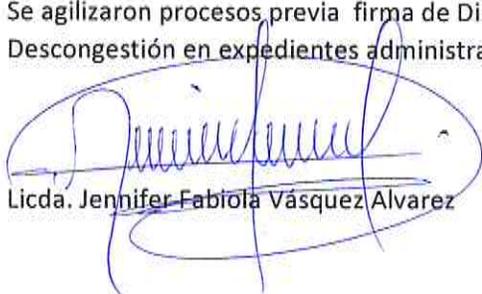
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Profesionales Individuales en General Número 029-56-2021 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al periodo del mes de mayo del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 500320734 Serie: CC9678C2.

Actividades realizadas:

1. Se asesoró al Despacho Superior para las rutas que deben llevarse al ingresar un documento a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
2. Asesore en la resolución de procesos disciplinarios administrativos.
3. Asesore en un proceso de asignación y/o modificación de complemento personal al salario.
4. Se emitieron oficios para trasladar cedulas de notificación a las diferentes Delegaciones de Asuntos Jurídicos.
5. Se evacuo audiencia de apertura de prueba en incidente laboral.
6. Se asesoró en diligencias provenientes de la Dirección de Bienes del Estado.

Resultados obtenidos

1. Se agilizaron procesos previa firma de Directora de Asuntos Jurídicos.
2. Descongestión en expedientes administrativos.


Licda. Jennifer Fabiola Vásquez Álvarez

Vo. Bo.


Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes